

# PRIPREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA AKTUELNE EU FONDOVE

## Opis seminara

Priprema projektne dokumentacije za aktuelne EU fondove je veština koja zahteva detaljan razvoj projektne ideje, podjednako kao i kreativnost u odgovoru na zahteve donatora. Od ove godine Srbiji je dostupan veliki broj EU fondova različitih namena. U pojedinim fondovima naša zemlja ima status ravnopravnog partnera što otvara velike mogućnosti za naše aplikante, ali podrazumeva kompleksnu proceduru konkurisanja, visoke kriterijume evaluacije i izuzetno veliku konkurenciju. Upravo zbog toga neophodno je uložiti dodatni napor i bez obzira na dosadašnje iskustvo, posebnu pažnju posvetiti pripremi tražene dokumentacije. Kako biste povećali šanse svoje organizacije za dobijanje sredstava u okviru EU programa, neophodno je savladati i usavršiti niz veština. Kroz ovaj seminar naučićete kako da kritički posmatrate sopstvenu ideju, kako da uspostavite i održavate aktivnu partnersku saradnju, kako da animirate članove tima da ravnopravno učestvuju u kreiranju predloga projekta, kako da pripremite projektnu dokumentaciju i kako da lobirate kod nadležnih za vaš projekat.

## Cilj seminara

Cilj seminara je usavršavanje veštine kreiranja projektne dokumentacije za aktuelne EU fondove, jasno strukturisajući ideje, ciljeve i aktivnosti, razvijajući različite strateške i metodološke pristupe pri kreiranju ideje, dokumentacije i partnerske saradnje.

## U toku ovog seminara imaćete priliku da:

- Ovladate osnovama planiranja uspešnog projekta
- Dobijete osnovne informacije o aktuelnim EU fondovima
- Stavite vaše projektne ideje na test i saznate koje su najčešće greške planiranja projekta
- Sagledate značaj razvoja partnerske saradnje od početka pripreme projekta
- Analizirate postojeće stanje svoje institucije fokusirajući se na optimalno i realistično korišćenje sopstvenih resursa i mogućnosti
- Razvijete veštinu kreiranja projektne dokumentacije sa naglaskom na logički okvir, menadžment strukturu, Pert i Gant dijagrame
- Naučite da planirate budžet u skladu sa EU procedurama i zahtevima fondova
- Razumete značaj lobiranja

## Metodologija rada

Metodologija rada predstavlja kombinaciju predavanja i radionica baziranih na primerima pozitivne prakse iz ličnog iskustva predavača u konkurisanju i realizaciji projekata u okviru EU programa.

**Osmišljavanje i vođenje seminara:** Vitomir Jevremović, Katarina Živanović

**Radni jezik:** srpski

**Trajanje treninga:** 2 dana



INTERNATIONAL COUNCIL OF VOLUNTARY AGENCIES / CENTRE FOR INTERNATIONAL SUPPORT

Kneza Miloša 55, 11000 Belgrade, Serbia

Tel/fax: +381 11 3065 089, 3629 089 – E-mail: [training@icvacis.org](mailto:training@icvacis.org); Website: [www.icvacis.org](http://www.icvacis.org)

## SATNICA

### I dan

---

<b>09.30 : 09.45</b>	Dolazak učesnika i registracija
<b>09.45 : 10.30</b>	Uvod u projektni menadžment i pregled fondova
<b>10.30 : 11.30</b>	SWOT analiza i Logički okvir
<b>11.30 : 12.00</b>	Pauza
<b>12.00 : 13.00</b>	Razvoj partnerske saradnje
<b>13.00 : 14.00</b>	Ručak
<b>14.00 : 15.00</b>	Radionica – Razvoj projektne ideje I
<b>15.00 : 15.30</b>	Pauza
<b>15.30 : 16.30</b>	Radionica – Razvoj projektne ideje II
<b>16.30 : 17.00</b>	Završna diskusija

### II dan

---

<b>09.30 : 09.45</b>	Dolazak učesnika
<b>09.45 : 11.30</b>	Izrada projektne dokumentacije
<b>11.30 : 12.00</b>	Pauza
<b>12.00 : 13.00</b>	Finansijski menadžment
<b>13.00 : 14.00</b>	Ručak
<b>14.00 : 15.00</b>	Radionica – Kreiranje budžeta
<b>15.00 : 15.30</b>	Pauza
<b>15.30 : 16.00</b>	Lobiranje
<b>16.00 : 16.30</b>	Primer uspešne prakse
<b>16.30 : 17.00</b>	Završna diskusija, evaluacija i podela sertifikata

